

1 MISE EN ROUTE**1. Écoutez l'émission et répondez aux questions.**

- Sur quoi Philippe Le Corre interroge-t-il Daniel Jouanneau ?

- Selon Daniel Jouanneau, à quoi sert principalement le protocole ?

- Qui prépare les visites officielles évoquées par Daniel Jouanneau ?

- À quoi Daniel Jouanneau compare-t-il cette équipe ?

- Pour Daniel Jouanneau, quelle est la condition pour qu'une rencontre internationale se passe bien ?

- Comment qualifie-t-il le métier du protocole ?

2. Écoutez l'émission une deuxième fois. Répondez aux questions.

- Quels types de professionnels composent la mission préparatoire ?

- Quels sont les deux types de visites mentionnées ?

- Quand et par qui est jouée la musique militaire « Au champ » ?

- Quelle est la caractéristique de la préparation des événements par le protocole ?

2 BOÎTE À OUTILS 1

Réécoutez l'émission et complétez la boîte à outils.


POUR DÉCRIRE UN RÔLE PROFESSIONNEL

On peut décrire un rôle professionnel en utilisant les structures suivantes :

→ **avoir pour** _____ **de + verbe**

Ex : _____

→ **être chargé de** + nom ou verbe

Ex : _____

Ex : _____

→ **avoir la charge de** + nom ou verbe

Ex : _____

Ex : _____

→ **être responsable de** + nom

Ex : _____

→ **avoir la responsabilité de** + nom

Ex : _____

→ **être au service de** + nom

Ex : _____

→ **servir** + nom

Ex : _____

Attention : Dans ce contexte, les expressions « **avoir pour mission de** », « **être chargé de** », « **avoir la charge de** », « **être responsable de** » et « **avoir la responsabilité de** » sont synonymes : elles présentent le protocole comme un **acteur opérationnel** exécutant une _____.

. En revanche, « **être au service de** » et « **servir** » expriment **une finalité globale**, le protocole agissant comme **moyen au service d'un** _____ **plus large**. Il n'est **pas le seul** responsable.

On peut également insister sur la _____ avec laquelle on remplit son rôle utilisant les structures suivantes :

→ **se dérouler de la façon** _____ **possible**

Ex : _____

→ **Nom ou pronom + être préparé** _____

Ex : _____

→ _____ **+ nom + dans un très grand** _____ **détails**

Ex : _____

3 EXERCICE

Complétez les phrases en utilisant les structures de la boîte à outils. Plusieurs options sont possibles.

1. Le travail protocolaire _____ la bonne communication entre les représentants étrangers.
2. L'équipe protocolaire _____ la logistique des rencontres officielles.
3. La mission préparatoire _____ préparer les visites officielles.
4. Le protocole _____ chaque rencontre bilatérale dans _____.
5. Les visites officielles _____ en _____ afin d'éviter tout imprévu diplomatique.
6. L'équipe protocolaire _____ la coopération entre les États.
7. Les cérémonies internationales _____ en _____ par des spécialistes du protocole.
8. Le protocole _____ la coordination d'une équipe de professionnels.

4 BOÎTE À OUTILS 2

Réécoutez cet extrait de l'émission et complétez la boîte à outils.

POUR DÉCRIRE DE FAÇON IMAGÉE

Utiliser des comparaisons et des métaphores

Pour décrire de façon imagée, pour aider l'interlocuteur à visualiser une idée, on peut utiliser des comparaisons et des métaphores :

« ... **une** _____ **de** _____ dont le chef du protocole est _____ et dont chaque _____ est excellent dans son domaine : policier, gendarme, médecin, presse, communication. »

Dans cette phrase, l'auteur utilise une **comparaison** et une **métaphore**.

La mission de préparation est comparée à un _____, le chef du protocole est comparé à un chef _____, chaque professionnel est comparé _____.

La comparaison utilise un mot comparatif, exemple : « _____ », « **une** _____ **de** », « _____ », « **pareil à** », « **semblable à** », etc, alors qu'une métaphore n'en utilise pas. On peut utiliser un type de comparaison ou de métaphore sur plusieurs éléments pour enrichir la description.

- **Comparaison** : La mission de préparation est **une sorte de petit orchestre**.
- **Métaphore** : La mission de préparation **est un petit orchestre**.
- **Comparaison** : Le chef du protocole est **semblable au chef d'orchestre**.
- **Métaphore** : Le chef du protocole **est un chef d'orchestre**.
- **Comparaison** : Chaque professionnel est **tel un soliste**.
- **Métaphore** : Chaque professionnel **est un soliste**.

5 EXERCICE

Tirez au sort et utilisez les mots pour construire des comparaisons et/ou des métaphores.

6 EN SITUATION !

CHARGÉ-E DE MISSION - Situation et tâche :

Vous travaillez au sein de l'ONU. Vous participez à une table ronde autour des métiers de la diplomatie. Votre public est constitué d'étudiant(e)s. Vous devez décrire un métier : donnez des détails sur le rôle pour ce métier et utilisez au moins une métaphore ou une comparaison pour communiquer votre vision du métier. (métier et idée de métaphores/comparaisons à tirer au sort)