

Thématique : **Français des affaires**
Auteur : **Meryl MAUSSIRE** (France)

En partenariat avec 
Une chaîne du groupe France Médias Monde

LE TELETRAVAIL : L'AVENIR DU MONDE PROFESSIONNEL ?

Public : Professionnels et/ou étudiants dans le domaine des affaires

Niveau : B1/B2

Durée : 4 heures

Tâche à réaliser : **Débattre des avantages et des inconvénients du télétravail**

Savoir-faire langagiers :

- ➔ Présenter des avantages et des inconvénients
- ➔ Comparer
- ➔ Débattre

Outils langagiers :

- ➔ *Grammaticaux* : le comparatif et le superlatif
- ➔ *Lexicaux* : le télétravail

Pré-requis :

- ➔ *Communicatifs* : débattre, rédiger une lettre formelle
- ➔ *Lexicaux* : vocabulaire professionnel

Objectifs socioprofessionnels : Comparer des modes de travail / des cultures d'entreprises différents

Déroulement de la séquence :

Titres des parties et tâches (de réemploi) correspondantes

1. Le télétravail, objet de discussion
 - ➔ Comprendre des données et des opinions autour du télétravail
2. Les différents aspects du télétravail
 - ➔ Conceptualiser les avantages et les inconvénients du télétravail et de fonctionnements plus classiques.
3. Le télétravail face aux autres formes classiques de travail
 - ➔ Comparer
4. Cher directeur...
 - ➔ Rédiger un courriel argumenté en faveur du télétravail
5. Le télétravail pour mon entreprise ?
 - ➔ Débattre de la mise en place du télétravail dans sa propre entreprise

Extrait RFI : Émission : 7 MILLIARDS DE VOISINS ; Titre : Le télétravail est-il l'avenir du monde professionnel ?

Par Emmanuelle Bastide ; Diffusion : 25 avril 2016

<http://www.rfi.fr/emission/20160425-le-teletravail-est-il-avenir-monde-professionnel-rediffusion>

Minutage de l'extrait support aux activités : 35'25'' à 37'42''