

Ressources pour les enseignants et les formateurs en français des affaires

Activité pour la classe : CFP

Crédit : *Joelle Bonenfant,
Jean Lacroix*

Thèmes et situations : Recherche et offre d'emploi

Fiche pédagogique

Activité : Candidature malheureuse	Compréhension écrite
Objectifs communicatifs et/ou professionnels	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre un texte prescriptif • Conseiller
Objectifs linguistiques	<ul style="list-style-type: none"> • Lexique de la recherche d'emploi (recruteur, CV...) • Impératif
Déroulement et/ou commentaires	<p><i>Travail sur le document</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Travail individuel (ou par 2) et mise en commun : activités 1, 2 et 3. Ces activités portent sur la compréhension du sens. Lors de la mise en commun, demander de justifier les réponses (indication des parties du texte qui contiennent les informations). Pour l'activité 3, demander une phrase simple pour définir les deux mots. 2. Travail individuel (ou par 2) et mise en commun : activité 4. Cette activité porte sur la réalisation langagière d'actes de communication. 3. Travail individuel (ou par 2) et mise en commun : activité 5. Cette activité porte sur la grammaire. <p><i>Après le travail sur le document</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Travail individuel (ou par 2) et mise en commun ou travail collectif (remue-méninges) : Prolongement lexical et communicatif : Imaginez, à partir des conseils donnés dans l'article, les questions que vous pourriez poser au recruteur lors de l'entretien de « debriefing »
Matériel et/ou support	Article d'après <i>Le Parisien</i> , février 2003

Candidature malheureuse

Entretien raté ? Sachez rebondir.

L'entretien que vous avez passé n'a rien donné, ce n'est pas vous qui avez eu le poste ? Pas question de rester sur ce constat d'échec. Au contraire, tirez parti de cette expérience pour être mieux armé la fois suivante. La meilleure façon est de savoir pourquoi votre candidature n'a pas été retenue.

Pour cela, ne perdez pas de temps, contactez rapidement le recruteur après avoir reçu la réponse. Vous devez tirer parti de ce regard objectif et sans concessions. Le recruteur n'a aucune obligation de réaliser ce debriefing ce qui ne doit pas vous empêcher d'essayer.

Lors de l'entretien, plus vous vous montrerez curieux, plus vous aurez des chances d'enrichir la conversation et d'obtenir des informations intéressantes. Cherchez à connaître les raisons du refus (profil éloigné du poste, manque d'expérience, niveau de langue insuffisant, prétentions salariales trop élevées...^o

Il vaut mieux adopter une attitude ouverte. Ce n'est plus un entretien de recrutement, vous n'êtes plus là pour vous vendre mais pour apprendre. Dès lors, évitez de vous justifier ou de réfuter les arguments du recruteur. Soyez attentif à toutes les remarques surtout les remarques négatives et profitez de ces remarques pour demander comment améliorer vos lacunes. N'hésitez pas non plus à demander des conseils plus personnels sur votre CV, sur votre attitude...

Pour que cet échange soit constructif, essayez enfin de savoir comment progresser. Demandez des conseils quant à la suite de votre carrière, demandez-lui si, d'après lui, vous êtes sur la bonne trajectoire professionnelle.

D'après *Le Parisien*, février 2003.

Candidature malheureuse

➤ **Activité 1 : Dites si les affirmations sont vraies ou fausses.**

	Vrai	Faux
1. Si vous avez raté un entretien de recrutement, cela ne sert à rien de revenir sur votre échec.		
2. Le recruteur doit vous dire pourquoi vous n'avez pas obtenu le poste recherché.		
3. Si le recruteur vous accorde un entretien de « debriefing », il vaut mieux être curieux.		
4. Si le recruteur fait des remarques négatives sur votre attitude, vous devez vous justifier.		
5. Pendant l'entretien vous avez intérêt à demander des conseils pour être mieux armé la fois suivante.		

➤ **Activité 2 : Dans cette liste de raisons pouvant expliquer qu'une candidature n'a pas été retenue, cochez celles qui sont évoquées dans l'article.**

- Le candidat a trop de diplômes.
- Le candidat est trop âgé.
- L'entreprise ne veut pas payer ce que le candidat demande.
- L'expérience et les diplômes ne correspondent pas vraiment à la fonction proposée.
- Le candidat est prétentieux.
- Le candidat ne parle pas très bien les langues étrangères.
- Le candidat a des lacunes.
- Le candidat n'est pas assez expérimenté.

➤ **Activité 3 : Dites quelle est la différence entre un entretien de recrutement et un « debriefing ».**

➤ **Activité 4 : Relevez les moyens utilisés pour donner des conseils.**

Impératifs		Autres moyens
Forme impérative	Infinitif	

➤ **Activité 5 : Trouvez dans l'article le contraire des mots ci-dessous.**

- Stagner :
- Un succès :
- Gagner :
- Subjectif :
- Appauvrir :
- Acceptation :
- Proche :
- Faible :
- Approuver :
- Positif :

Candidature malheureuse : Corrigé

➤ **Activité 1 : Dites si les affirmations sont vraies ou fausses.**

	Vrai	Faux
1. Si vous avez raté un entretien de recrutement, cela ne sert à rien de revenir sur votre échec.		✓
2. Le recruteur doit vous dire pourquoi vous n'avez pas obtenu le poste recherché.		✓
3. Si le recruteur vous accorde un entretien de « debriefing », il vaut mieux être curieux.	✓	
4. Si le recruteur fait des remarques négatives sur votre attitude, vous devez vous justifier.		✓
5. Pendant l'entretien vous avez intérêt à demander des conseils pour être mieux armé la fois suivante.	✓	

➤ **Activité 2 : Dans cette liste de raisons pouvant expliquer qu'une candidature n'a pas été retenue, cochez celles qui sont évoquées dans l'article.**

- Le candidat a trop de diplômes.
- Le candidat est trop âgé.
- L'entreprise ne veut pas payer ce que le candidat demande.**
- L'expérience et les diplômes ne correspondent pas vraiment à la fonction** proposée.
- Le candidat est prétentieux.
- Le candidat ne parle pas très bien les langues étrangères.**
- Le candidat a des lacunes.
- Le candidat n'est pas assez expérimenté.**

➤ **Activité 3 : Dites quelle est la différence entre un entretien de recrutement et un « debriefing ».**

Dans un entretien de recrutement, on cherche à se vendre.

Dans un « debriefing », on cherche à apprendre, à obtenir des informations, à s'améliorer

➤ **Activité 4 : Relevez les moyens utilisés pour donner des conseils.**

Impératifs		Autres moyens
Forme impérative	Infinitif	
<ul style="list-style-type: none"> • Sachez • Tirez parti de • Ne perdez pas • Contactez • Cherchez à • Evitez de • Soyez • Profitez de • N'hésitez pas à • Essayez de • Demandez 	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir • Tirer parti de • (ne pas) perdre • Contacter • Chercher à • Eviter de • Etre • Profiter de • (ne pas) hésiter à • Essayer d • Demander 	<ul style="list-style-type: none"> • Pas question de rester + infinitif • La meilleure façon est de + infinitif • Vous devez + infinitif • Il vaut mieux + infinitif

➤ **Activité 5 : Trouvez dans l'article le contraire des mots ci-dessous.**

- Stagner : **rebondir**
- Un succès : **un échec**
- Gagner : **perdre**
- Subjectif : **objectif**
- Appauvrir : **enrichir**
- Acceptation : **refus**
- Proche : **éloigné**
- Faible : **élevé**
- Approuver : **réfuter**
- Positif : **négatif**

➤ **Après le travail sur le document. Prolongement oral.**

Imaginez, à partir des conseils donnés dans l'article, les questions que vous pourriez poser au recruteur lors de l'entretien de « debriefing »

Exemples de questions :

- Pourquoi est-ce que ma candidature n'a pas été retenue ?
- Comment est-ce que je peux combler mes lacunes ?
- Qu'est-ce que vous pensez de mon CV ?
- Est-ce que vous avez des remarques à faire, des conseils à me donner concernant mon attitude ?
- Comment est-ce que je peux progresser ?
- Est-ce que professionnellement j'ai fait le bon choix ?
- Qu'est-ce que vous me conseillez de faire pour la suite de ma carrière ?